

شیوه نامه انتخاب دانشجویان پژوهشگر و فناور برتر دانشگاه جهت تقدیر در جشن پژوهش سال ۱۴۰۳

❖ حوزه دانشجوی پژوهشگر برتر دانشگاه

۱- دانشجویان برتر در مقاطع تحصیلی کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکتری عمومی، دکتری تخصصی (PhD)، دستیار بالینی و فلوشیپ، در صورت واجد شرایط بودن، بصورت مجرا مورد تقدیر قرار می گیرند.

۲- صرفاً مقالاتی که دانشجو در آنها نویسنده اول/مسئول باشد قابل قبول هستند.

۳- مقالات باید در سال‌های ۲۰۲۳ و ۲۰۲۴ میلادی و با وابستگی سازمانی دانشگاه علوم پزشکی ایران چاپ شده باشند.

۴- اطلاعات مقالات باید توسط دانشجو در فایل اکسل و طبق راهنمای زیر وارد شود.

- هر دو بخش فایل اکسل شامل بخش اطلاعات فردی و بخش اطلاعات مقالات بصورت کامل تکمیل شوند.
- امتیاز خام مقالات ISI/Medline/PubMed معادل ۲۵، مقالات Scopus معادل ۲۰ و مقالات چاپ شده در مجلات سایر نمایه نامه‌ها معادل ۱۰ است.
- شاخص IF مجلات در سامانه منبع‌یاب وزارت بهداشت به آدرس rsf.research.ac.ir قابل دسترسی و استخراج است.
- ضریب امتیاز دانشجو با توجه به تعداد نویسندگان طبق الگوی زیر محاسبه می‌شود.

تعداد نویسندگان (با احتساب دانشجو)	ضریب امتیاز
۱	۱
۲	۰/۹
۳	۰/۸
۴	۰/۷
۵	۰/۶
۶ و بیشتر	۰/۵

- دانشجویان باید به همراه فایل اکسل تکمیل شده، فایل مقالات را به منظور بررسی به معاونت‌های پژوهشی دانشکده‌ها یا روسای مراکز تحقیقاتی تحویل دهند.

۵- غربالگری اولیه درخواست‌های متقاضیان هر دانشکده توسط معاونت پژوهشی دانشکده و غربالگری اولیه درخواست‌های دانشجویان پژوهش محور توسط روسای مراکز تحقیقاتی صورت گرفته و لیست افراد برتر هر مقطع به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه ارسال خواهد شد.

۶- از میان کلیه متقاضیان، در هر مقطع از یک نفر برتر در مراسم مربوطه، تقدیر خواهد شد.

❖ حوزه دانشجویی فناوری برتر دانشگاه

۱- دانشجویان برتر در مقاطع تحصیلی کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکتری عمومی، دکتری تخصصی (PhD)، دستیار بالینی و فلوشیپ، در صورت واجد شرایط بودن، بصورت مجرا مورد تقدیر قرار می‌گیرند.

۲- کلیه فعالیت‌های فناورانه همچون ثبت اختراع، ثبت ایده، هسته فناور، شرکت دانش‌بنیان و ... در صورت ارائه مستندات مربوطه بررسی خواهند شد.

۳- اطلاعات فعالیت‌های فناورانه باید توسط دانشجو در فایل اکسل و طبق راهنمای زیر وارد شود.

- هر دو بخش فایل اکسل شامل بخش اطلاعات فردی و بخش اطلاعات فعالیت‌های فناورانه بصورت کامل تکمیل شوند.
- منظور از نوع فعالیت‌های فناورانه هرگونه فعالیت همچون همکاری در طرح فناورانه، ثبت ایده، هسته فناور، شرکت دانش‌بنیان و ثبت اختراع است.
- عنوان فعالیت شامل عنوان ایده، نام شرکت، عنوان اختراع و ... است.
- مرجع تایید کننده شامل مرکز تأیید و گواهی کننده فعالیت است. این بند برای اختراع شامل داخلی و خارجی (با ذکر نام همچون US patent) است.
- در صورت نیاز به درج اطلاعات بیشتر، دانشجویان می‌توانند از ستون‌های بیشتر استفاده کنند.
- کلیه مستندات مربوطه باید به همراه فایل‌ها ارسال شوند.

۳- اطلاعات دانشجویان واجد فعالیت‌های فناورانه توسط معاونت پژوهشی دانشکده‌ها و اطلاعات دانشجویان پژوهش محور مراکز تحقیقاتی توسط رؤسای مراکز تحقیقاتی جمع‌آوری شده و به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه ارسال می‌شود. در صورتی که امکان ارسال اتوماسیونی مستندات به دلیل حجم فایل‌ها فراهم نباشد، مستندات بر روی CD با درج مشخصات دانشکده یا مرکز ارسال کننده، بصورت فیزیکی تحویل دفتر معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه شوند.

۴- مسئولیت بررسی و امتیازدهی رزومه‌های دریافتی از مراکز بر عهده کارگروه فناوری در معاونت تحقیقات فناوری دانشگاه است.

۴- از میان کلیه متقاضیان، در هر مقطع از یک نفر برتر در مراسم مربوطه، تقدیر خواهد شد.